

Утвержден  
приказом департамента образования  
и науки Приморского края  
от 19.07.2017 № 1353-а

## АКТ ПРИЕМКИ

### Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 6 пгт. Кировский»

(полное наименование организации, год постройки)  
к началу 2020- 2021 учебного года  
составлен « 22 » июля 2020 года

Учредитель организации- Администрация Кировского муниципального района  
692091 пгт. Кировский Кировского района Приморского края ул. Советская .57  
(юридический адрес, физический адрес организации)  
Попович Наталья Михайловна 8(42354)0 21652 (фамилия, имя,  
отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с распоряжениями администрации Кировского муниципального района от «01» июня 2020 г. № 127-р, и № 169-р от 20.июля 2020и межведомственной комиссией Кировского муниципального района в составе:

1. Тыщенко Людмила Александровна	<i>председатель</i> – и.о заместителя главы администрации Кировского муниципального района,
2. Сухина Светлана Владимировна	<i>заместитель председателя</i> , начальник отдела образования администрации Кировского муниципального района,
3 Решетникова Вера Михайловна	<i>секретарь</i> , главный специалист отдела образования администрации Кировского муниципального района
<b>Члены комиссии</b>	
4. Комлик Андрей Леонидович	- начальник ОНД Кировского муниципального района, УНД ГУ МЧС России по Приморскому краю
5. Пуховая Анна Александровна	- председатель общественной Кировской районной организации профсоюза работников образования, руководитель районного Совета ветеранов войны и труда
6. Сербинович Ольга Александровна	- ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
10. Григорьева Наталья Николаевна	- старший методист отдела информационно-методической, психологической поддержки МКУ «ЦОМОУ»
11 Богач Роман Викторович (по согл.)	- старший государственный инспектор надзорной деятельности ОГИБДД «Лсозаводский»
12.Сидорова Наталья Владимировна	- специалист по охране труда администрации Кировского муниципального района

Проведена приемка готовности МБОУ «Д/С № 6пгт. Кировский»

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном

порядке:

- Устав МБОУ « 511 » № от « 23 » ноября 2020 года;
- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от « 01 » октября 2008 г. № 125/08 \_\_\_\_\_, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);
- Договор безвозмездного пользования земельным участком, на котором размещена организация от « 09 » января 2020 г. № 10, на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией)
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности, выдана « 27 » января 2016 г. серия 25Л01 № 0001098, регистрационный номер 58, срок действия выдана на основании приказа Департамента образования и науки Приморского края (наименование органа выдавшего лицензию)

2. Паспорт безопасности организации от « 30 » июня 2020 года оформлен.

- Декларация пожарной безопасности организации от « » 20 г. оформлена.

- План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

**3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, в том числе общежитий \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ мест.**

- Качество и объемы проведенных в 2020 году:

а) капитальных ремонтов объектов пожарного водоёма, в том числе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование объектов), выполнены \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование организации, выполнившей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_ (оформлен/не оформлен), гарантийные обязательства \_\_\_\_\_ (имеются/не имеются)

б) текущих ремонтов на объектах один, в том числе: групповые комнаты, спальни, раздевалки, игровые дворовые площадки (наименование объектов), выполнены \_\_\_\_\_ выполнены собственными силами \_\_\_\_\_ (наименование организации, выполнившей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_ (оформлен/не оформлен), гарантийные обязательства \_\_\_\_\_ (имеются/не имеются)

в) иных видов ремонта на 1 объектах образовательной организации: выполнение сантехнических работ и ремонт электрооборудования силами ремонтной бригады МКУ «ЦОМОУ» в игровых комнатах, в спальнях на пищеблоке в подвальном помещении, замена канализационных труб и труб системы холодного водоснабжения

наименование объекта и вид ремонта

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году не проводился

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо \_\_\_\_\_

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

**4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к**

лицензии соблюдаются соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг дошкольное образование детей, дополнительное образование детей и взрослых

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг 5 платных дополнительных кружков

б) проектная допустимая численность обучающихся - 120 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - на 01.07.2020 109 человек,

в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников детского сада 2019 - 2020 годов - 21 человек; из них

д) количество воспитанников дошкольного образования:

от 1 года до 3-х лет 18 человек

от 3х до 7 лет 91 человек

е) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в I класс - 21 человек;

ж) наличие образовательных программ - имеются \_\_\_\_\_; (имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников 10 человек 41,6 %

административно-хозяйственных 2 человек 8,4 %

учебно-вспомогательных работников 6 человек 25 %

обслуживающих работников 6 человек 25 %

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции 1 человек

к) наличие плана работы организации на 2020-2021 имеется учебный год имеется (имеются, не имеются)

**5.Состояние материально-технической базы** и оснащенности образовательного процесса оценивается как \_\_\_\_\_.

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации \_\_\_\_\_ оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие состояние мебели	Оборудован ли средствами пожаротушения	Примечание
Группа раннего возраста		имеется	имеется	имеется	имеется	хорошее	оборудована	
2 младшая		имеется	имеется			хорошее		
Средняя		имеется	имеется	имеется	имеется	хорошее	оборудована	
Старшая		имеется	имеется	имеется	имеется	хорошее	оборудована	
Подготовительная		имеется	имеется	имеется	имеется	хорошее	оборудована	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и

образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),  
емкость - 30 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),  
емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость -  
человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость -  
\_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские — имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),  
емкость-\_\_\_\_\_ человек,

профиль мастерских \_\_\_\_\_, количество

единиц каждого профиля (*швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; и др.*)

состояние - \_\_\_\_\_ удовлетворительное (неудовлетворительное)

компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),  
емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное),

наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса,  
когда \_\_\_\_\_ и кем \_\_\_\_\_ выдано, \_\_\_\_\_ номер

документа \_\_\_\_\_;

в) организация компьютерной техникой- \_\_\_\_\_ обеспечены в полном  
объеме

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 6 единиц, мультимедийный проектор 3 (три),

интерактивные доски (2 две) из них подлежит списанию - \_\_\_\_\_ единиц, планируется к

закупке в текущем учебном году - \_\_\_\_\_ единиц

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем -

\_\_\_\_\_ имеется \_\_\_\_\_, обеспечивает (обеспечивает проведение занятий) его состояние

удовлетворительное (неудовлетворительное),

акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе

от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании:

Обеспечены в поном объеме

(наименование оборудования, количество оборудования)

\_\_\_\_\_ Основные недостатки: \_\_\_\_\_

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное  
(неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели:

комплект-классов -нет \_\_\_\_\_; доска ученическая -нет \_\_\_\_\_; шкаф книжный -нет \_\_\_\_\_; и

е) обеспеченность организации бытовой мебелью \_\_\_\_\_

удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - \_\_\_\_\_; стулья офисные - \_\_\_\_\_; кровати - \_\_\_\_\_;

и \_\_\_\_\_ тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - \_\_\_\_\_; фонд учебников - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ %;

научно-педагогическая и методическая литература - \_\_\_\_\_ %

Потребность в обновлении книжного фонда \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

**6. Состояние земельного участка** закрепленного за организацией -

\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - \_\_\_\_\_ га;

-наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников и их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям

\_\_\_\_\_ (имеются (не имеются), соответствие )

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

-Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям

\_\_\_\_\_ (имеются (не имеются), соответствие )

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

**7. Медицинское обслуживание** в организации:

а) медицинское обеспечение осуществляется \_\_\_\_\_

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве **1** человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Оказание первой. мед. помощи, анализ здоровья воспитанников, анализ питания, составление меню	1 (одна)	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «21.09.2017»

Серия ЛО-25 №003835, регистрационный номер ЛО-25-01-004190;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типное помещение), емкость - 1 человек, состояние - удовлетворительное

логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типное помещение), емкость - 4 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типное помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типное помещение), емкость — \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типное помещение) емкость — 1 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании \_\_\_\_\_ (имеется / не имеется указать в чем)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

**8. Питание обучающихся** - организовано \_\_\_\_\_ :

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в \_\_\_\_\_ одну \_\_\_\_\_ смены,

(количество смен)

На \_\_\_\_\_ посадочных мест. Буфет \_\_\_\_\_ на мест. (имеется, не

имеется

Качество эстетического оформления залов приема пищи \_\_\_\_\_ групповые

комнаты \_\_\_\_\_ (удовлетворительное, неудовлетворительное) \_\_\_\_\_

гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются \_\_\_\_\_  
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 \_\_\_\_\_ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 25 \_\_\_\_\_ детей, что составляет \_\_\_\_\_ 23 \_\_\_\_\_ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется (из продуктов \_\_\_\_\_  
(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др.)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

г) хранение продуктов \_\_\_\_\_ организовано \_\_\_\_\_, санитарным нормам  
(организовано, не организовано)

\_\_\_\_\_ соответствует \_\_\_\_\_ (соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное \_\_\_\_\_,  
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние соответствует \_\_\_\_\_  
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации \_\_\_\_\_.  
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования \_\_\_\_\_.  
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования  
(имеется, не имеется)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков \_\_\_\_\_ (соответствует  
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное \_\_\_\_\_;  
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется \_\_\_\_\_ (имеется, не имеется)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется \_\_\_\_\_ (имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся организован \_\_\_\_\_,  
(организован, не организован) (указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется \_\_\_\_\_,  
(имеется, не имеется) (реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

**9. Нормы освещенности** учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

**10.) Транспортное обеспечение организации – не организовано \_\_\_\_\_ ;**

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **не имеется**  
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - \_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для подвозки обучающихся

№	наименование	Марка транспортного средства	количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа 51160-98	Техническое состояние	примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – **не имеется**,

(имеется, не имеется)

установленным требованиям \_\_\_\_\_  
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_  
Потребность в замене (дополнительной закупке) \_\_\_\_\_, количество единиц.  
(имеется, не имеется)

**11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации : \_\_\_\_\_ выполнены не в полном объёме \_\_\_\_\_**

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_  
3 сторожа

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе \_\_\_\_\_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе \_\_\_\_\_ человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: \_\_\_\_\_ не заключены  
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации

\_\_\_\_\_ оборудованы \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты

\_\_\_\_\_ не оборудованы \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием телефон АТС:

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением \_\_\_\_\_

инесанкционированный доступ \_\_\_\_\_ не обеспечивает \_\_\_\_\_

(обеспечивает, не обеспечивает);

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована \_\_\_\_\_  
(организована, не организована)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

**12. Обеспечение пожарной безопасности организации \_\_\_\_\_ (соответствует, не соответствует)  
соответствует \_\_\_\_\_ нормативным требованиям;**

а) органами Государственного пожарного надзора в 2020 году приемка состояние пожарной безопасности \_\_\_\_\_ проводилась \_\_\_\_\_

(проводилась, не проводилась) (Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)  
Основные результаты приемки и предписания \_\_\_\_\_;

б) требования пожарной безопасности выполнены частично \_\_\_\_\_;  
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации в организации  
\_\_\_\_\_ оборудованы \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы)

установлена \_\_\_\_\_  
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая \_\_\_\_\_  
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится **исправна** \_\_\_\_\_  
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты  
**оборудованы** \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации  
**обеспечивает** \_\_\_\_\_ (обеспечивает, не обеспечивает) защиту людей и

имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара  
Состояние эвакуационных путей и выходов беспрепятственную эвакуацию \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает) обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации **разработаны** \_\_\_\_\_ разработаны (не  
разработаны).

Ответственные за противопожарное состояние помещений  
**назначены** \_\_\_\_\_ назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования  
**проводилась** \_\_\_\_\_ . проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта № \_\_\_\_\_ от «\_\_» 20\_\_ года,  
выданного **соответствует** \_\_\_\_\_

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также  
ежеквартальных тренировок по действиям при

пожаре **организовано** \_\_\_\_\_  
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной  
безопасности: **нет вывода сигнала** *на ЧУС*

13. Мероприятия по подготовке к **отопительному сезону** в организации  
**проведены** \_\_\_\_\_ (проведены, не проведены, проведены не с  
полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется  
**централизованное**

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

Состояние **удовлетворительное.**  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы **проведена** \_\_\_\_\_ (проведена, не  
проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет \_\_\_\_\_ % от годовой потребности.



Потребность в дополнительном обеспечении составляет \_\_\_\_\_%. Хранение топлива \_\_\_\_\_ (организовано, не организовано)

**14. Режим воздухообмена** в помещениях и объектах организации

соблюдается (соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет \_\_\_\_\_ (указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции \_\_\_\_\_ обеспечивает \_\_\_\_\_ обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

**15. Водоснабжение** образовательной организации осуществляется

централизованное

**16. Газоснабжение** образовательной организации: не предусмотрено

**17. Канализация** централизованная

**II. Заключение комиссии**

Муниципальное бюджетное МБДОУ Д/С №6 пгт. Кировский к новому 2020\_-2021\_ учебному году готово (готова, не готова)

**III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки**

1. В ходе проведения приемки **выявлены нарушения**, влияющие на организацию учебного процесса: нет вывода сигнала пожарной сигнализации на ЦУС «01»

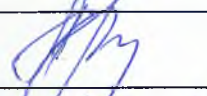
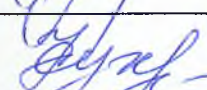
(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, **комиссия рекомендует:**

-руководителю образовательной организации в срок до «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;




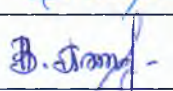
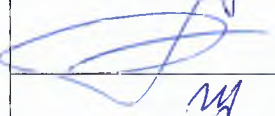

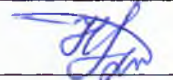

-в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

-в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения

Председатель		Тыщенко Людмила Александровна
Заместитель председателя		Сухина Светлана Владимировна

Секретарь		Решетникова Вера Михайловна
-----------	---	-----------------------------

**Члены комиссии:**

	Комлик Андрей Леонидович
	Пухова Анна Александровна
	Сербинович Ольга Александровна
	Пузикова Наталья Валерьевна
	Игнатенко Татьяна Валентиновна (по согл.)
	Веремейчик Ирина Анатольевна
	Григорьева Наталья Николаевна
	Богач Роман Викторович ( по согл)
	Сидорова Наталья Владимировна

Заведующий  Н. М. Тонкович

